

AVVISO PER LA PRESENTAZIONE DI CURRICULA PER ASSUNZIONI CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO DI DIRITTO PRIVATO AI SENSI DELL'ART.110, COMMA 1, DEL D.LGS. 267 DEL 18 AGOSTO 2000, DELL'ART.45 DELLO STATUTO E DELL'ART. 32 DEL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E SERVIZI DI N.3 DIRIGENTI.

In esecuzione della deliberazione P.G.n.217618 del 20.09.2011 avente ad oggetto "Secondo aggiornamento della programmazione triennale del fabbisogno di personale anni 2010-2012. Integrazione del piano assunzioni 2011" l'Amministrazione Comunale intende procedere a una selezione di curricula per il conferimento di n.3 contratti dirigenziali a tempo determinato di diritto privato ai sensi dell'art.110 del D.Lgs.267 del 18 agosto 2000, dell'art.45 dello Statuto e dell'art.32 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi.

Questa pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

Descrizione del ruolo dirigenziale

Le attribuzioni relative alla qualifica dirigenziale risultano essere: I dirigenti nell'ambito delle specifiche attribuzioni, sono direttamente responsabili della traduzione in termini operativi degli obiettivi individuati dagli organi di governo dell'Ente, alla cui formulazione partecipano con attività istruttoria e di analisi e con autonome proposte, della correttezza amministrativa e della efficienza della gestione.

Ai dirigenti spetta la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane e strumentali e di controllo. Essi sono responsabili della gestione e dei relativi risultati.

Requisiti generali per la partecipazione alla selezione

I candidati, oltre ai requisiti per accedere agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni di cui all'art.26 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, dovranno essere in possesso di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale nuovo ordinamento (Per i cittadini degli Stati Membri dell'Unione Europea, la verifica dell'equivalenza del titolo di studio posseduto, avrà luogo ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni) unitamente al possesso di una esperienza:

- di almeno cinque anni di servizio svolti in posizioni funzionali per l'accesso alle quali è richiesto il possesso del diploma di laurea per i dipendenti di ruolo delle pubbliche amministrazioni;
- di almeno cinque anni di servizio per coloro che abbiano ricoperto incarichi dirigenziali o equiparati in amministrazioni pubbliche;
- di almeno cinque anni di servizio per coloro che risultano in possesso della qualifica di dirigente in strutture private e abbiano svolto per almeno cinque anni le funzioni dirigenziali.

In particolare dovranno possedere oltre che le competenze manageriali previste per il ruolo dirigenziale:

- un'esperienza lavorativa di almeno cinque anni di direzione di strutture complesse o di singole strutture ad alto contenuto specialistico;
- competenze di amministrazione;
- competenze di bilancio e controllo di gestione;
- competenze tecnico-specialistiche relative all'esercizio delle funzioni elencate nella posizione di lavoro per cui si presenta domanda di partecipazione.

In particolare le singole posizioni di lavoro comporteranno, oltre alle funzioni tipiche del ruolo dirigenziale sopra evidenziate, anche l'esercizio delle seguenti competenze:

1) Denominazione della posizione: Dirigente apicale della Mobilità Urbana

Descrizione

- Assicurare la pianificazione e progettazione della mobilità e attuazione dei provvedimenti conseguenti.
- Assicurare la gestione amministrativa e tecnica delle concessioni, dei contratti di servizio di trasporto pubblico e degli atti autorizzativi in materia di traffico e trasporti.

Sono richieste:

1. Competenza ed esperienza di pianificazione dei trasporti a diversi livelli di scala territoriale;
2. Competenza ed esperienza di sistemi di trasporto complessi;
3. Comprovata esperienza nelle procedure di finanziamento, progettazione, approvazione e realizzazione di infrastrutture strategiche per la mobilità;
4. Comprovata esperienza nelle procedure per l'affidamento di servizi e concessioni in materia di trasporti;
5. Conoscenza dei criteri tecnici e normativi per la regolamentazione della circolazione in ambito urbano;
6. Conoscenza dei sistemi tecnologici (ITS) per la gestione e supervisione del traffico;
7. Conoscenza ed esperienza in tema di logistica e trasporto merci;
8. Conoscenza ed esperienza nell'utilizzo di sistemi di supporto alle decisioni (DSS) in tema di trasporti;
9. Conoscenza ed esperienza in processi di incentivazione della mobilità sostenibile (azioni di Mobility Management, programmi di finanziamento regionali, nazionali ed europei, ecc.);
10. Conoscenza delle normative in tema di trasporti, pianificazione territoriale e opere pubbliche;
11. Conoscenza ed esperienza dei principali processi gestionali e organizzativi nell'ambito delle amministrazioni pubbliche.

Requisiti specifici per la partecipazione alla selezione:

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza dell'avviso, risultino in possesso di laurea del vecchio ordinamento (precedente al DM 509/99), in Ingegneria o Architettura e lauree equipollenti ex lege o equivalenti per contenuti, o di corrispondente laurea specialistica/magistrale nuovo ordinamento e di almeno cinque anni di esperienza specifica nell'ambito della mobilità urbana.

2) Denominazione della posizione: Dirigente responsabile di Logistica e Sicurezza**Descrizione:**

- Assicurare il presidio e il coordinamento della logistica aziendale del patrimonio e dei luoghi di lavoro comunali, in ottica di razionalizzazione dell'utilizzo degli spazi ed economicità di gestione delle risorse;
- Ricoprire l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale (ai sensi del D.lgs. 81/2008) e garantire il necessario supporto tecnico-organizzativo al Direttore Generale nell'attività di assistenza e coordinamento dei datori di lavoro.

Sono richieste:

- formazione tecnico-scientifica in materia edilizia ed impiantistica;
- abilitazione all'esercizio delle funzioni di responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- abilitazione all'esercizio delle funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- conoscenza in materia di progettazione, realizzazione e collaudo di opere pubbliche e della normativa in materia di lavori pubblici;
- conoscenza in materia di igiene e sicurezza del lavoro;
- comprovata esperienza lavorativa pluriennale sulla conduzione, progettazione, direzione e collaudo di opere pubbliche e sulla sicurezza dei locali di pubblico spettacolo;
- comprovata esperienza lavorativa pluriennale nella conduzione di strutture organizzative tecniche di lavori e/o di prevenzione e protezione del lavoro.

Requisiti specifici per la partecipazione alla selezione:

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza dell'avviso, risultino in possesso di laurea del vecchio ordinamento (precedente al DM 509/99), in Ingegneria o Architettura e lauree equipollenti ex lege o equivalenti per contenuti, o di corrispondente laurea specialistica/magistrale nuovo ordinamento e di almeno cinque anni di esperienza specifica acquisita in enti od aziende complesse di dimensione pari ad almeno mille dipendenti, fatti salvi i requisiti generali per l'accesso alla dirigenza indicati dall'avviso.

Costituisce titolo utile il possesso dell'iscrizione all'Albo degli abilitati al rilascio delle certificazioni di prevenzione incendi del Ministero degli Interni (Legge n. 818/1984).

Denominazione della posizione: Dirigente apicale dell'Ambiente

Descrizione:

- Assicurare la pianificazione e la progettazione dei processi legati alle tematiche ambientali.
- Assicurare lo svolgimento di azioni di sensibilizzazione, divulgazione ed educazione ambientale.
- Assicurare la gestione del verde pubblico e la salvaguardia del verde privato con l'attuazione dei relativi provvedimenti amministrativi.
- Garantire la realizzazione dei progetti inseriti nel piano poliennale degli investimenti.

Sono richieste:

1. Competenza ed esperienza relativa alle principali tematiche ambientali in ambito urbano con particolare riferimento alle specifiche competenze assegnate all'Amministrazione comunale.
2. Competenza ed esperienza in materia di valutazioni, sostenibilità e contabilità ambientale, nella pianificazione territoriale con riferimento alle tematiche ambientali e nei progetti di divulgazione e informazione pubblica.
3. Approfondita conoscenza del sistema del verde pubblico, relativamente alla consistenza, ai sistemi e alle modalità di gestione dello stesso, nonché delle specifiche regolamentazioni per l'uso e la salvaguardia, con riferimento anche al sistema delle aree protette di rilevanza provinciale e regionale.
4. Conoscenza delle normative in tema di ambiente.
5. Conoscenza ed esperienza dei principali processi gestionali e organizzativi nell'ambito delle amministrazioni pubbliche, con riguardo anche agli appalti di servizio.

Requisiti specifici per la partecipazione alla selezione:

Possono partecipare alla selezione coloro che, alla data di scadenza dell'avviso, risultino in possesso di una delle seguenti lauree del vecchio ordinamento (precedente al DM 509/99): laurea in Ingegneria, Architettura, Scienze Agrarie, Scienze Forestali, Scienze Geologiche, Pianificazione territoriale e urbanistica e lauree equipollenti ex lege o equivalenti per contenuti o di corrispondente laurea specialistica/magistrale nuovo ordinamento e con almeno cinque anni di esperienza specifica nell'ambito delle tematiche ambientali.

Durata

I contratti di lavoro avranno durata fino al 31.12.2012 e potranno essere rinnovati alla scadenza con provvedimento esplicito, di norma entro i limiti del mandato amministrativo in corso.

Trattamento economico: ai sensi di quanto previsto dall'art.110 del D. Lgs. 267/2000, sarà definito tenendo conto del trattamento economico dei dirigenti a tempo indeterminato sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e ai sistemi di valutazione delle posizioni vigenti nell'Ente.

Domande di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando esclusivamente il fac-simile reperibile nel sito internet del Comune di Bologna all'indirizzo <http://www.comune.bologna.it> entro il termine perentorio del giorno 26 ottobre 2011 allegando il curriculum formativo e professionale e copia di un documento d'identità in corso di validità.

Nel modulo di domanda gli aspiranti dovranno rendere tutte le dichiarazioni richieste nel modulo stesso sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445 del 28.12.2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci

La domanda di partecipazione e i relativi allegati dovranno essere inviati tramite posta elettronica all'indirizzo selezionedirigenti@comune.bologna.it

Modalità di selezione:

La selezione dei curricula per ogni posizione verrà espletata dal Direttore generale o suo delegato che sarà coadiuvato da un esperto nelle materie specialistiche relative alle singole posizioni e da un esperto di selezioni di personale.

I candidati ritenuti in possesso di adeguato curriculum formativo e professionale saranno invitati ad un colloquio.

Al termine dei colloqui, solo laddove l'Amministrazione abbia individuato candidati idonei alla copertura delle posizioni di cui trattasi, previo provvedimento di assunzione motivato della Giunta Comunale, si procederà con la sottoscrizione dei contratti individuali di lavoro.

Le procedure di selezione saranno pubbliche e recepite in appositi verbali.

Valutazione del curriculum:

Nell'ambito del curriculum saranno valutate:

Concrete e qualificate esperienze professionali, in relazione alla posizione per la quale si presenta domanda, maturate in organismi ed enti pubblici o privati o aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un triennio;

Particolari specializzazioni professionali, culturali e/o scientifiche postuniversitarie;

Ulteriori concrete e qualificate esperienze di lavoro.

Colloquio:

Il colloquio sarà così articolato:

- 1) colloquio individuale che potrà prevedere la soluzione di casi, l'elaborazione di progetti, analisi di fattibilità sulle tematiche specialistiche della posizione di lavoro per la quale si concorre oltreché l'analisi delle competenze, le attitudini e le motivazioni del candidato;
- 2) tecnica di assessment individuale con l'obiettivo di valutare le competenze organizzative e le competenze relazionali.

I colloqui inizieranno indicativamente dal giorno 7 novembre 2011. Il calendario verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Bologna all'indirizzo www.comune.bologna.it a partire indicativamente dal 2 novembre 2011.

Contestualmente verrà inviata ai candidati ritenuti in possesso di adeguato curriculum formativo e professionale una lettera di invito al colloquio all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.

Disposizioni finali

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di non dare corso alla copertura dei posti di cui trattasi, in assenza di candidati ritenuti in possesso di caratteristiche compatibili con i posti a selezione, o in caso di sopravvenute disposizioni normative ostative alle programmate assunzioni.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare, in qualsiasi momento ed a suo insindacabile giudizio, il presente avviso di selezione.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento ai vigenti regolamenti del Comune di Bologna, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del d.lgs.30.6.03, n.196.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati per tutti gli adempimenti connessi alla selezione cui si riferiscono.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande e nei curricula verrà raccolto, elaborato e archiviato, tramite supporti informatici, comunicato a tutto il personale dipendente di questa Amministrazione e non, coinvolto nel procedimento. Il titolare dei dati è il Comune di Bologna. Il responsabile dei dati è Giancarlo Angeli, Direttore del Settore Personale.

Comunicazione ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge n.241/90.

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art.7 della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è Giancarlo Angeli e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e terminerà entro tre mesi.

Bologna, 14 ottobre 2011

IL DIRETTORE DEL
SETTORE PERSONALE
Dott.Giancarlo Angeli